**关于做好2018年度仪器设备采购预算填报工作的通知**

校属各单位：

根据上级财政主管部门关于做好2018年度仪器设备采购预算填报工作的要求，为确保我校仪器设备采购工作的顺利进行，现将2018年度仪器设备采购预算填报工作有关事项通知如下。

一、召开预算填报工作布置会。

1、会议时间和地点：2017年11月3日下午2:30在校办二楼圆厅。

2、参会人员：财务处、教务处、科技处、研究生院等部门项目经费负责人，各学院分管资产的领导、台账管理员，各机关处室的台账管理员。

二、2018年度仪器设备采购预算填报工作说明和要求。

1、本次填报的预算为2018年度的采购预算。

2、设备采购预算应严格控制在经费和项目预算范围之内。

3、拟采购的仪器设备按照政府采购预算目录填报。（附件二）

4、请各单位务必于2017年11月10日前将填写好的报表（附件一），由项目负责人签字盖章后交资产与实验室管理处设备管理科卢星萍，同时通过办公系统发送电子稿。逾期不再受理相关业务。

附件：一、2018年仪器设备采购预算表

二、2018年政府采购明细目录表

资产与实验室管理处

2017年11月2日